

# STATUT WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO W BIELSKU - BIAŁEJ

## TEKST UJEDNOLICONY

### Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Bielsku - Białej, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest samorządową wojewódzką osobą prawną działającą na podstawie ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.).

#### § 2

1. Siedzibą Ośrodka jest miasto Bielsko - Biała. Adres: Al. Armii Krajowej 220A, 43 - 316 Bielsko - Biała.
2. Terenem działania Ośrodka w zakresie organizowania egzaminów państwowych sprawdzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami oraz kierującymi pojazdami, o których mowa w art. 114 ustawy prawo o ruchu drogowym jest województwo śląskie. Terenem działania dla pozostałej działalności jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Zarząd Województwa Śląskiego z uwzględnieniem kompetencji marszałka określonej w ustawie prawo o ruchu drogowym.

#### § 3

1. Do zadań Ośrodka należy:
  - 1) organizowanie egzaminów państwowych sprawdzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami oraz kierujących pojazdami,
  - 2) prowadzenie kursów dokształcających kierowców wykonujących transport drogowy,

Za zgodność z oryginałem

Katowice, dnia 28.10.2010 r.  
Wydzi. Kom. O. i T. Transportu  
podpis .....  
Lucjan Machowski

- 3) wdrażanie Krajowego i Wojewódzkiego Programu Poprawy Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego,
  - 4) prowadzenie edukacji i informacji w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego.
2. Ośrodek może wykonywać inne zadania związane z bezpieczeństwem ruchu drogowego, a w szczególności:
- 1) organizować i przeprowadzać szkolenia z zakresu prawa o ruchu drogowym, w tym dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego, instruktorów nauki jazdy, diagnostów, egzaminatorów i inne,
  - 2) współdziałać z innymi podmiotami w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego, w tym z Policją, Strażą Pożarną, placówkami służby zdrowia, jednostkami samorządu terytorialnego, z samorządem gospodarczym i zawodowym, towarzystwami ubezpieczeniowymi, szkołami wyższymi i jednostkami naukowo badawczymi oraz innymi organizacjami, które zajmują się problematyką bezpieczeństwa ruchu drogowego,
  - 3) propagować zasady bezpiecznego udziału w ruchu drogowym wśród jego uczestników poprzez m.in. organizowanie konkursów z zakresu wiedzy o bezpieczeństwie ruchu drogowego oraz imprez podnoszących praktyczne umiejętności kierowców, udział w szkoleniu dzieci i młodzieży, współpracę z mediami, współpracę z uczelniami wyższymi, w tym w organizowaniu studiów podyplomowych,
  - 4) inicjować i wspierać inwestycje mające na celu poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3. Ośrodek może wykonywać działalność gospodarczą określoną poniżej zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD):
- 1) Pozostałe badania i analizy techniczne – PKD 71.20.B;
  - 2) Konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli – PKD 45.20.Z;
  - 3) Działalność usługowa wspomagająca transport lądowy – PKD 52.21.Z;
  - 4) Sprzedaż hurtowa części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli – PKD 45.31.Z;
  - 5) Sprzedaż detaliczna części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli – PKD 45.32.Z;
  - 6) Sprzedaż hurtowa i detaliczna motocykli, ich naprawa i konserwacja oraz sprzedaż hurtowa i detaliczna części i akcesoriów do nich – PKD 45.40.Z;
  - 7) Sprzedaż detaliczna paliw do pojazdów silnikowych na stacjach paliw – PKD 47.30.Z;
  - 8) Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach – PKD 47.61.Z;
  - 9) Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach – PKD 47.62.Z;

- 10) Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach – PKD 47.78.Z;
  - 11) Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych – PKD 47.11.Z;
  - 12) Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach – PKD 47.19.Z;
  - 13) Sprzedaż detaliczna pieczywa, ciast, wyrobów ciastkarskich i cukierniczych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach – PKD 47.24.Z;
  - 14) Restauracje i inne placówki gastronomiczne – PKD 56.10.A;
  - 15) Przygotowywanie i podawanie napojów – PKD 56.30.Z;
  - 16) Pozostała usługowa działalność gastronomiczna – PKD 56.29.Z;
  - 17) Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany – PKD 49.39.Z;
  - 18) Transport drogowy towarów – PKD 49.41.Z;
  - 19) Wynajem i dzierżawa pozostałych pojazdów samochodowych, w wyłączeniu motocykli – PKD 77.12.Z;
  - 20) Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi – PKD 68.20.Z;
  - 21) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej – PKD 86.9.
4. Ośrodek gospodaruje mieniem stanowiącym własność Ośrodka.

## Rozdział II ORGANIZACJA OŚRODKA

### § 4

1. Organem Ośrodka jest Dyrektor powoływany i odwoływany przez Zarząd Województwa Śląskiego.
2. Dyrektor Ośrodka kieruje jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za realizację zadań określonych przepisami prawa i niniejszym statutem.
3. Dyrektor jest uprawniony do dokonywania czynności prawnych samodzielnie w imieniu Ośrodka.

### § 5

1. Dyrektor Ośrodka wykonuje swoje zadania przy pomocy Zastępcy Dyrektora, Gł. Księgowego, Pełnomocników, Koordynatorów oraz osób zajmujących samodzielne stanowiska, którzy są wobec niego odpowiedzialni za całość spraw objętych ich zakresem działania.

Za zgodność z oryginałem  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Komunikacji i Transportu  
Katowice, dnia 28.12.2010r.  
podpis .....  
Lucjan Machowski

2. Pracowników Ośrodka, w tym Zastępcę Dyrektora zatrudnia Dyrektor na podstawie umowy o pracę.
3. Szczegółowy tryb pracy Ośrodka, w tym podział zadań pomiędzy Dyrektora, jego Zastępcę, Głównego Księgowego, Pełnomocników, Koordynatorów oraz osób zajmujących samodzielne stanowiska określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka.
4. Dyrektor Ośrodka wprowadza Regulamin Organizacyjny zarządzeniem po zasięgnięciu opinii Zarządu Województwa Śląskiego.

## § 6

Dyrektor Ośrodka może powoływać zespoły problemowe, pomocnicze, opiniodawcze lub doradcze, w skład których wejdą osoby współpracujące z Ośrodkiem oraz eksperci.

## Rozdział III ODDZIAŁY TERENOWE OŚRODKA

### § 7

1. Ośrodek prowadzi swoją działalność, z zastrzeżeniem ust. 2, w siedzibie.
2. Działalność Ośrodka, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1, 2 może być prowadzona w Oddziałach Terenowych.

### § 8

Oddziały terenowe Ośrodka tworzy, łączy i likwiduje Dyrektor Ośrodka za zgodą Zarządu Województwa Śląskiego.

## Rozdział IV ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ I SPRAWOZDAWCZOŚCI OŚRODKA

### § 9

1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w art. 119 ustawy prawo o ruchu drogowym oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 października 2002 r. w sprawie szczegółowych warunków gospodarki finansowej wojewódzkiego ośrodka ruchu drogowego oraz szczegółowych warunków ewidencji przychodów i kosztów związanych z działalnością ośrodka (Dz. U. z 2002 r. Nr 176, poz. 1443), a także zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.).
2. Przychodami Ośrodka są:

Za zgodność Zastępca Dyrektora  
Wydziału Komunikacji i Transportu  
Katowice, dnia 28.10.2010r.  
podpis ..... Maciej Machowski

- 1) wpływy z opłat za przeprowadzanie egzaminów osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami,
  - 2) wpływy za wykonanie innych zadań z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego,
  - 3) wpływy z działalności, o której mowa w § 3 ust. 3 i 4 Statutu.
3. Rozchodami Ośrodka są wydatki na:
- 1) bieżące utrzymanie Ośrodka,
  - 2) prowadzenie egzaminów państwowych w zakresie prawa jazdy poszczególnych kategorii,
  - 3) inwestycje związane z działalnością Ośrodka, o której mowa w § 3 Statutu,
  - 4) poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego na obszarze województwa, w szczególności na popularyzację przepisów o ruchu drogowym i podnoszenie kultury jazdy kierowców, na które Ośrodek może przeznaczyć pozostałe wolne środki nie wykorzystane na wydatki, o których mowa w § 9 ust. 3 pkt. 1, 2 i 3 Statutu.
4. Ośrodek prowadzi odrębnie ewidencję przychodów i kosztów związanych z prowadzeniem szkolenia lub egzaminowaniem jako działalnością oświatową i odrębnie dla każdej innej działalności.
5. Ośrodek zobowiązany jest do przedstawienia Zarządowi Województwa Śląskiego do dnia:
- 1) 31 lipca roku budżetowego – informację o przebiegu wykonania planu finansowego jednostki za pierwsze półrocze, uwzględniającą w szczególności stan należności i zobowiązań, w tym wymagalnych w formie ustalonej uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego,
  - 2) 28 lutego roku następującego po roku budżetowym – sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego jednostki, w szczególności nie mniejszej niż w planie finansowym, w formie ustalonej uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego.
6. Dyrektor Ośrodka jest zobowiązany corocznie poddać sprawozdanie finansowe badaniu przez biegłego rewidenta.
7. Dyrektor Ośrodka jest upoważniony do wyboru podmiotu przeprowadzającego badanie sprawozdania finansowego zgodnie z ustawą o rachunkowości.
8. Dyrektor Ośrodka przedstawia do dnia 31 stycznia Zarządowi Województwa Śląskiego celem zatwierdzenia roczny plan finansowy określony w § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 października 2002 r. w sprawie szczegółowych warunków gospodarki finansowej wojewódzkiego ośrodka ruchu drogowego oraz szczegółowych warunków ewidencji przychodów i kosztów związanych z działalnością ośrodka dotyczący w szczególności przychodów, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt. 1, 2, 3 Statutu, a także rozchodów dotyczących wydatków, o których mowa w § 9 ust. 3 pkt. 1 i 2 Statutu finansowanych tymi przychodami.
9. Dyrektor Ośrodka przedstawia do dnia 15 lutego Zarządowi Województwa Śląskiego celem zatwierdzenia propozycję podziału zysku netto, określonego

wstępnie na podstawie sprawozdania finansowego, na części przeznaczone na inwestycje oraz na poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego.

10. Dyrektor Ośrodka przedstawia w terminie 3 tygodni po uzyskaniu zatwierdzenia, o którym mowa w § 9 ust. 9 Statutu, celem zaopiniowania przez Zarząd Województwa Śląskiego, szczegółowy plan wydatków inwestycyjnych oraz szczegółowy plan wydatków na poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego.
11. Dyrektor Ośrodka do dnia 31 maja przedkłada Zarządowi Województwa Śląskiego do zatwierdzenia sprawozdanie finansowe wraz z opinią biegłego rewidenta oraz ostateczną propozycję podziału zysku netto.
12. Dyrektor Ośrodka do dnia 31 maja przedkłada Zarządowi Województwa Śląskiego do zatwierdzenia sprawozdanie z realizacji szczegółowego planu wydatków inwestycyjnych oraz szczegółowego planu wydatków na poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego.
13. Dyrektor Ośrodka zobowiązany jest do wyodrębnienia w utworzonym funduszu zapasowym części przeznaczonej na poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego.
14. Ośrodek zobowiązany jest stosować ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).
15. Dyrektor Ośrodka przedstawia Marszałkowi Województwa w terminach półrocznych informacje:
  - 1) o uzyskanych przez osoby egzaminowane wynikach egzaminów w odniesieniu do egzaminatorów będących w jego ewidencji,
  - 2) ilości kierowców, którzy ukończyli kurs dokształcający kierowców wykonujących transport drogowy.

## **Rozdział V**

### **ZASADY WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW**

#### **§ 10**

1. Warunki wynagradzania za pracę i przyznawania świadczeń związanych z pracą określa regulamin wynagradzania ustalony przez Dyrektora Ośrodka zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy oraz przepisami dotyczącymi wynagradzania egzaminatorów.
2. Wynagrodzenie Dyrektora Ośrodka ustala Zarząd Województwa Śląskiego.
3. Zarząd Województwa może przyznać Dyrektorowi Ośrodka nagrody pieniężne ze środków Ośrodka.

Za zgodność z oryginałem  
Zastępca Dyrektora  
Katowice, Wydział Komunikacji i Transportu  
28.10.2010r.  
podpis  
Machowski  
Lucjan Machowski

## Rozdział VI KONTROLA WEWNĘTRZNA

### § 11

1. Za zorganizowanie i prawidłowe działanie kontroli wewnętrznej, a także za należyte wykorzystanie wyników kontroli odpowiedzialny jest Dyrektor Ośrodka.
2. Czynności kontrolne, w zakresie swojego działania, wykonuje z urzędu także Zastępca Dyrektora Ośrodka, Główny Księgowy, Pełnomocnicy i Koordynatorzy. Czynności kontrolne wykonują również egzaminatorzy koordynujący i nadzorujący.
3. Dyrektor Ośrodka jest Kierownikiem Zakładu Pracy, pracodawcą w myśl Kodeksu pracy.

## Rozdział VII ZMIANA STATUTU

### § 12

Zmiana Statutu wymaga zachowania Uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego.

### § 13

Traci moc Statut Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Bielsku - Białej nadany uchwałą Nr 911/166/2000 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 01.08.2000 r.

### § 14

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem nadania uchwałą Nr 743/348/2002 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 4.07.2002 r.

Za zgodność z oryginałem  
Zastępca Dyrektora  
Kielonice Wydziału Komunikacji i Transportu  
28.10.2010r.  
Machowski  
Lucjan Machowski