



43-316 Bielsko-Biała, Al. Armii Krajowej 220A
tel. 33 829 67 00
fax 33 829 67 01
e-mail: info@word.bielsko.pl
www.word.bielsko.pl

Biuro Obsługi WORD w Bielsku-Białej
tel. 33 829 67 15
e-mail: bo@word.bielsko.pl

WORD-SK-1110-12/19

Bielsko-Biała, 04.11.2019r.

Ogłoszenie

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego z siedzibą przy Al. Armii Krajowej 220a, 43-316 Bielsko-Biała poszukuje kandydata na stanowisko Dyspozytora.

Kandydat musi spełniać następujące wymagania:

- Wykształcenie min. zawodowe
- Prawo jazdy kat. ABC, posiadanie dodatkowych kategorii mile widziane
- Dyspozycyjność do pracy w trybie zmianowym
- Mile widziane doświadczenie w wykonywaniu drobnych napraw konserwatorskich na terenie budynku Ośrodka.
- Wysoka kultura osobista
- Komunikatywność

Do zadań osoby zatrudnionej na ww. stanowisku będzie:

- Bieżąca obsługa i przygotowywanie pojazdów do egzaminów
- Utrzymanie placów manewrowych do egzaminowania i pozostałych obiektów Ośrodka w należytej czystości (koszenie trawy, odśnieżanie)
- Dbłość o czystość i estetykę pojazdów egzaminacyjnych
- Wykonywanie wszelkich czynności związanych z prawidłowym garażowaniem pojazdów
- Wykonywanie drobnych napraw pojazdów oraz elementów wyposażenia placu i budynku
- Pełnienie obowiązków kierowcy na potrzeby przeprowadzania egzaminów w zakresie kategorii motocyklowych
- Tankowanie pojazdów egzaminacyjnych
- Otwieranie bram i budynku przed rozpoczęciem pracy i zamykanie po zakończeniu pracy Ośrodka.

Oferujemy:

- Umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu
- Pracę w systemie zmianowym
- Zatrudnienie w firmie o ugruntowanej pozycji rynkowej
- Pracę w aktywnym zespole.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie następujących dokumentów:

- CV, List motywacyjny, zawierający nr telefonu kontaktowego w celu umówienia rozmowy kwalifikacyjnej dla osób spełniających wymagania formalne.
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- Kserokopie zaświadczeń o ukończeniu dodatkowych kursów i szkoleń – w przypadku ich ukończenia.
- Zgodę na przetwarzanie danych osobowych wraz z potwierdzeniem zapoznania się z informacją Administratora Danych Osobowych (dokument w załączniku).

Osoby chętne do pracy prosimy o złożenie dokumentów aplikacyjnych w zaklejonych, nieprzeźroczystych kopertach w sekretariacie Dyrektora WORD lub przesłanie na adres:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
Al. Armii Krajowej 220A
43-316 Bielsko-Biała
z dopiskiem „dokumenty aplikacyjne”.

Dokumenty można składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (kuriera). Nie dopuszcza się składania dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wszystkie dokumenty powinny być podpisane i znajdować się w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie. Dokumenty można składać do **15 listopada 2019r.** (pod uwagę będzie brana data wpływu dokumentów). Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Ośrodka w późniejszym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie BIP oraz stronie internetowej Ośrodka.

Załączniki:

1. Formularz zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z potwierdzeniem zapoznania się z informacją Administratora Danych Osobowych.

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
w Bielsku Białym
D Y R E K T O R
Rafał Sadowski